

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 195 комбинированного вида»

г.Новосибирск, ул. Зорге, 44/1
ds_195_nsk.@nios.ru

тел/ факс. 342-57-20, 342-04-61

« ПРИНЯТО »
Педагогическим Советом
МКДОУ д/с №195
Протокол № 1 от 30.08.2015 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий ~~И.И.~~ Г.Н. Голубцова
Приказ № 85 / 1 от 01.09.2015 г



Правила
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 195 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяют внутренний распорядок воспитанников МКДОУ д/с № 195 (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников в ДОУ.

1.4. Настоящие правила размещаются на информационном стенде ДОУ и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет. Родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Режим Работы ДОУ

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Учреждение работает с 07.00 ч. до 19.00 часов, кроме субботы и воскресенья и праздничных дней.

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если, в течение дня, у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), Учреждение обязано известить родителей (законных представителей), которые должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора Учреждения.

3.3. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор Учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра Учреждения.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, медицинскую сестру, предъявить справку или иное медицинское заключение.

3.5. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарственные средства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса и выполнения Режима дня!

3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.8. Родители обязаны сообщать о возможном отсутствии ребенка по болезни или другой уважительной причине воспитателю или старшей медсестре. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.9. В момент карантина в группе Родители (законные представители) приводя ребенка в Учреждение, должны померить температуру тела и сделать отметку в Журнале фильтра. Поставить свою роспись.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с руководством Учреждения (заведующий ДОО).

4.5. Плата за содержание ребенка в ДОО вносится в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения, до 05 числа текущего месяца.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- участие в пополнении предметно - развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в Журнале приема и возвращения воспитанников.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене и зафиксировать время в Журнале приема и возвращения воспитанников. Категорически запрещен приход ребенка в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать лицам, которых родители (законные представители) не зафиксировали как доверенное лицо в договоре.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории.

5.6. Родители (законные представители) и сотрудникам запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

5.7. Родителям (законным представителям) запрещается давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты питания и напитки.

5.8. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было предметов, которые могут навредить здоровью ребенка: острые, колющие, режущие мелкие предметы (пуговиц, деталей конструкторов и пр.), а также наркотических и лекарственных средств.

5.9. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение.

6. Права воспитанников ДООУ

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Дети обучаются в Учреждении по основной образовательной программе дошкольного образования и адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ в соответствии с требованием федеральных государственных стандартов. Освоение ООП и АОП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.5. Учреждение, при реализации основной образовательной программа дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ создает необходимые условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- создание условий для физического, психологического здоровья и эмоционального благополучия ребенка;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение и формирование у воспитанников навыков ведения здорового образа жизни;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

7.2. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, подарков.